

**« КОЧЕРГИНСКИЙ ВЕСТНИК»**

 ГАЗЕТА **№ 4**

 РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ 01 марта

 БЕСПЛАТНО 2024 года

**ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО**

**САМОУПРАВЛЕНИЯ КОЧЕРГИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

 **КОЧЕРГИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

Кочергино 2024



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕРГИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2024 с. Кочергино № 01-п

«О создании комиссии по гражданской обороне,

чрезвычайным ситуациям, пожарной безопасности

и безопасности на водных объектах на территории

 муниципального образования Кочергинский сельсовет»

Во исполнение постановления Правительства РФ «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» от 30.12.03 № 794 (в редакции Постановления Правительства РФ от 27.05.05 № 335, Постановления Совета администрации Красноярского края «Положение о территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Красноярского края» от 15.04.04 № 92-П (в редакции Постановления Совета администрации Красноярского края от 09.08.06 № 192-П в целях предупреждения и ликвидации ЧС, защиты жизни и здоровья населения, материальных и культурных ценностей ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Кочергинского сельсовета от 21.02.2023 № 02-п.

2. Создать состав комиссии по ГО, ЧС и ПБ, безопасности на водных объектах на территории администрации Кочергинского сельсовета в следующем составе:

 **Новикова М.Н.** – И.о. главы сельсовета, председатель комиссии;

 **Марканова А.А.** – заместитель председателя Кочергинского сельского Совета депутатов, заместитель председателя комиссии;

 **Брюховецкая Т.Л.** - специалист 1 категории администрации сельсовета, секретарь комиссии;

 **Грубер В.А**. - председатель Кочергинского сельского Совета депутатов, руководитель рабочей группы по эвакуации населения;

 **Деревнин Н.В. –** директор МБУК Кочергинская СОШ № 19, начальник ПВР;

 **Мосягин Е.В**.- учитель ОБЖ Кочергинской СОШ № 19, заместитель начальника ПВР;

 Заведующий зерноскладом отделения АО «Березовское», ответственная за размещение эвакуированного скота (по согласованию с деректором АО «Березовское»;

 **Демина Н.В**.- завхоз Кочергинской СОШ № 19, комендант ПВР;

 С**арычев М.М.-** депутат Кочергинского сельского Совета депутатов, заместитель руководителя рабочей группы по эвакуации населения;

 Участковый инспектор РОВД, ответственный за поддержание общественного порядка (по согласованию);

 **Шмидт Л.В**.- фельдшер Кочергинского ФАП, оказание медицинской помощи.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания

И.о. Главы Кочергинского сельсовета М.Н.Новикова



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕРГИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2024 с. Кочергино № 2-п

О пожарной безопасности

на территории администрации сельсовета

на весенне-летний период 2024 года

В соответствии со статьей 19 Федерального Закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 11 закона Красноярского края от 10.02.2000 № 9-631 «О защите населения и территории Красноярского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», а также в целях обеспечения мер пожарной безопасности на объектах, расположенных на территории администрации в весенне-летний пожароопасный период 2024 года, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить План основных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период 2024 года (приложение № 1), довести его до сведения руководителей предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории администрации, установить контроль за их выполнением.

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, гражданам привести в порядок и пожаробезопасное состояние подведомственные им объекты и жилые дома, противопожарное оборудование подготовить к работе в летних условиях.

3. На заседаниях комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности рассмотреть вопросы по предупреждению пожаров и гибели людей на них, а также снижению материальных потерь от пожаров на территории администрации.

4. Комиссии по социальным вопросам провести рейды по неблагополучным семьям в целях проверки соблюдения ими правил пожарной безопасности.

5. Рекомендовать директору МБОУ Кочергинская СОШ №19 провести беседы в классах:

- по охране лесов от пожаров;

-по соблюдению правил пожарной безопасности.

6. Постановление от 09.03.2023 года № 4-п «О пожарной безопасности на территории администрации сельсовета в весеннее - летний период 2023 года» считать утратившим силу.

8. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

9. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в печатном издании «Кочергинский вестник».

И.о. Главы Кочергинского сельсовета М.Н.Новикова

 Приложение №1

 к постановлению администрации

 Кочергинского сельсовета

 от 01.03.2024 № 2-п

**ПЛАН**

**основных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в**

**весенне-летний пожароопасный период в 2024 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий | Срокисполнения | Ответственный исполнитель |
| 1. |  Составить акты обследования по заявлениям граждан и совместно с управлением социальной защиты района оказать финансовую помощь социально незащищенным гражданам, пенсионерам и инвалидам в ремонте электросетей и печного отопления, а также в других вопросах, связанных с обеспечением пожарной безопасности в весенне-летний период | до 01.05.2024 | администрация сельсовета, специалист соцзащиты |
| 2. | Организовать постоянную публикацию в печатном издании «Кочергинский вестник» материалов о соблюдении мер пожарной безопасности | весь период | заместитель главы администрации |
| 3. | Силами общественных инструкторов провести проверки противопожарного состояния жилых домов | до 01.05.2024 | Общественные инструктора |
| 4. |  Провести проверки мест проживания неблагополучных семей | до 15.05.2024 | Общественные инструктора,администрация сельсовета |
| 5. | Организовать проведение собраний и сходов граждан по вопросу соблюдения требований пожарной безопасности при эксплуатации отопительных приборов, электроустановок и выработке мер по профилактике пожаров и гибели людей. | до 01.05. 2024 | глава сельсовета,заместитель главы администрации |
| 6. | Обеспечить содержание в исправном состоянии дорог на территории администрации | с 08.05. 2024по 15.09.2024 | глава сельсовета |
| 7. | На заседаниях комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности рассмотреть вопросы «О мерах по предупреждению и снижению материальных потерь от пожаров на подведомственной территории» | до 01.05. 2024 | комиссия по предупреждению и и ликвидации ЧС |
| 9 | По результатам анализа обстановки с пожарами и выполнения плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период заслушать на заседаниях комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности руководителей учреждений, не выполняющих установленные противопожарные требования | май 2024 | Комиссия по ЧС и ПБ |



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕРГИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2024 с. Кочергино № 3-п

О создании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО Кочергинский сельсовет

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениемПравительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Законом Красноярского края от 10.02.2000 № 9-631 «О защите населения и территории Красноярского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Совета администрации Красноярского края от 15.04.2004 № 92-п «О территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Красноярского края», руководствуясь Уставом МО Кочергинский сельсовет ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Кочергинского сельсовета от 09.03.2023 № 5-п «О создании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО Кочергинский сельсовет».

2. Создать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО Кочергинский сельсовет в составе согласно приложению № 1.

3. Утвердить положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО Кочергинский сельсовет согласно приложению № 2.

4. Утвердить функциональные обязанности членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО Кочергинский сельсовет согласно приложению № 3.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в печатном издании газете «Кочергинский вестник».

И.о. Главы Кочергинского сельсовета М.Н.Новикова

Приложение № 1 к постановлению

 администрации Кочергинского сельсовета

 от 01.03.2024 № 3-п

**СОСТАВ**

**комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций**

**и обеспечению пожарной безопасности МО Кочергинский сельсовет**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ФИО** | Должность |
| **Председатель** | Новикова Мария Николаевна | И.о. Главы Кочергинского сельсовета |
| **Заместитель председателя** | Марканова Анастасия Александровна | Заместитель председателя Кочергинского сельского Совета депутатов |
| **Члены комиссии**: |
| Секретарь комиссии | Брюховецкая Татьяна Леонидовна | Специалист I категории Кочергинского сельсовета |
|  | **Грубер Виктор Александрович** | **Председатель Кочергинского сельского Совета депутатов** |
|  | **Деревнин Николай Викторович** | **Директор МБОУ Кочергинская СОШ № 19** |
|  | **Мосягин Евгений Владимирович** | **Учитель ОБЖ МБОУ Кочергинская СОШ № 19** |
|  | **Грубер Андрей Андреевич** | **Пожарный добровольных пожарных команд** |
|  | **Демина Наталья Викторовна** | **Завхоз МБОУ Кочергинская СОШ № 19** |
|  | **Сарычев Михаил Михайлович** | **Депутат Кочергинского сельского Совета депутатов** |
|  | **Шмидт Людмила Владимировна** | **Фельдшер Кочергинского ФАПа** |

Приложение № 2 к постановлению

 администрации Кочергинского сельсовета

 от 01.03.2024 № 3-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ МО КОЧЕРГИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, порядок организации и функционирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО Кочергинский сельсовет (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является координационным органом, осуществляющим организацию и согласование действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций, учреждений и предприятий независимо от их формы собственности и организационно правовой формы (далее - организации), осуществляющих деятельность на территории МО Кочергинский сельсовет , в целях реализации мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС) и обеспечения пожарной безопасности, а также руководства силами и средствами при ликвидации ЧС. Комиссия осуществляет свою деятельность под руководством её председателя, формируется из руководящего состава и специалистов органов местного самоуправления МО Кочергинский сельсовет, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Красноярского края, Уставом МО Кочергинский сельсовет , иными нормативными правовыми актами МО Кочергинский сельсовет и настоящим Положением.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ**

Комиссия выполняет следующие задачи:

2.1. Разрабатывает предложения по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности на территории МО Кочергинский сельсовет.

2.2. Координирует деятельность органов управления, сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Красноярского края.

2.3. Обеспечивает согласованность действий органов местного самоуправления МО Кочергинский сельсовет, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций при решении задач в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате ЧС.

2.4. Организует осуществление на территории МО Кочергинский сельсовет мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях.

2.5. Рассматривает вопросы о привлечении сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС Красноярского края к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации ЧС на территории МО Кочергинский сельсовет.

**3. ФУНКЦИИ КОМИССИИ**

Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1. Руководит деятельностью муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Красноярского края по предупреждению ЧС и действиями по их ликвидации.

3.2. Разрабатывает мероприятия по предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечению пожарной безопасности, а также восстановлению жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате ЧС, и вносит в установленном порядке соответствующие предложения Главе МО Кочергинский сельсовет .

3.3. Принимает необходимые меры по ликвидации ЧС и поддержанию правопорядка в зоне ЧС.

3.4. Разрабатывает предложения по совершенствованию муниципальных правовых актов в области предупреждения и ликвидации ЧС.

3.5. Разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Красноярского края.

3.6. Организует подготовку предложений по финансированию мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС.

3.7. Инициирует создание резервов финансовых, продовольственных, медицинских, материально-технических и иных средств, в целях обеспечения постоянной готовности сил и средств, проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС и оказания помощи пострадавшим.

3.8. Организует взаимодействие с Комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Красноярского края, Курагинского района по оказанию взаимной помощи при ликвидации ЧС и вопросам сбора и обмена информацией о ЧС, их прогнозировании.

3.9. Принимает решение об эвакуации, организует эвакуацию населения из зоны ЧС, обеспечение его жизнедеятельности и возвращение в места постоянного проживания.

3.10. Организует работу по подготовке предложений и аналитических материалов для органов государственной власти, а также рекомендаций для организаций по вопросам защиты населения и территории от ЧС.

3.11. Обеспечивает мероприятия по поддержанию органов управления, сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Красноярского края в готовности к действиям.

3.12. Организует и контролирует осуществление мероприятий по предупреждению ЧС и их ликвидации, защите населения и территории МО Кочергинский сельсовет от пожаров, аварий, катастроф, стихийных бедствий.

3.13. Координирует организацию работы по обеспечению пожарной безопасности.

3.14. Координирует организацию работы и принятие оперативных мер по повышению устойчивости функционирования организаций в условиях ЧС.

3.15. Контролирует организацию работы по наблюдению за состоянием окружающей природной среды.

3.16. Осуществляет контроль за надежностью работы объектов жизнеобеспечения, расположенных на территории МО Кочергинский сельсовет .

3.17. Анализирует случаи возникновения и прогнозы ЧС на территории МО Кочергинский сельсовет с отработкой плана ликвидации ЧС и выработкой предложений по возмещению материального ущерба.

3.18. Организует предупредительно-профилактическую работу, направленную на достижение достаточно необходимого уровня безопасного и устойчивого функционирования объектов на подведомственной территории.

**4. ПРАВА КОМИССИИ**

Комиссия вправе:

4.1. Утверждать план действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера.

4.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов государственных органов власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории МО Кочергинский сельсовет, материалы и информацию, необходимые для выполнения возложенных на Комиссию задач.

4.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, территориальных органов государственных органов власти, организаций о проведении работы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защите населения и территорий от ЧС.

4.4. Привлекать для участия в своей работе представителей органов местного самоуправления, территориальных органов государственных органов власти, организаций по согласованию с их руководителями.

4.5. Создавать в установленном порядке рабочие группы из числа компетентных специалистов различных профилей для проведения работ по направлениям деятельности Комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп.

4.6. Заслушивать на своих заседаниях руководителей или представителей предприятий и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории МО Кочергинский сельсовет, по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.7. Предлагать экстренные меры по обеспечению защиты населения и территории МО Кочергинский сельсовет от последствий аварий, катастроф, пожаров и стихийных бедствий, снижению ущерба и ликвидации их последствий.

4.8. Привлекать в установленном порядке силы и средства, входящие в муниципальное звено территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Красноярского края, к выполнению необходимых спасательных и аварийно-восстановительных работ.

4.9. Вводить в зонах ЧС и при угрозе возникновения ЧС особый режим проживания и поведения населения, особый режим работы организаций, порядок въезда и выезда граждан (обсервация, карантин и др.).

4.10. Вносить в установленном порядке предложения компетентным органам, организациям и должностным лицам по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.11. Вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующим решения Главы МО Кочергинский сельсовет, в том числе в случаях обращения за помощью к органам власти Красноярского края при недостаточности сил и средств, для ликвидации ЧС.

4.12. Инициировать предложения о проведении в порядке, установленном действующим законодательством, проверки организаций и объектов по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС.

**5. ОРГАНИЗАЦИЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ КОМИССИИ**

5.1. Состав Комиссии и внесение изменений в ее состав утверждается Постановлением Администрации МО. Кочергинский сельсовет

5.2. Председателем Комиссии является Глава МО Кочергинский сельсовет . Председатель руководит деятельностью Комиссии, ведет заседания, утверждает решения Комиссии и отвечает за решение возложенных на Комиссию задач и выполнение функций.

5.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем.

5.4. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Комиссии проводит ее председатель или по его поручению его заместитель.

5.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава. В период временного отсутствия члена Комиссии его обязанности в Комиссии возлагаются на лицо, в установленном порядке его замещающее.

5.6. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется органами, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания, через отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации МО Кочергинский сельсовет . Материалы должны быть представлены в Комиссию не позднее, чем за 3 дня до даты проведения заседания.

5.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председателя Комиссии.

5.8. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписывает председатель Комиссии или его заместитель, председательствующий на заседании.

5.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации МО Кочергинский сельсовет. Ведение планирующей и отчетной документации Комиссии, учет решений и организация контроля их исполнения возложены на секретаря Комиссии.

Приложение № 2 к постановлению

 администрации Кочергинского сельсовета

 от 01.03.2024 № 3-п

1. **ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ**

1.1. Председатель Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО Кочергинский сельсовет (далее - Комиссия) руководит деятельностью Комиссии и отвечает за решение возложенных на нее задач и выполнение функций.

1.2. Председатель обязан:

1.2.1. В повседневной деятельности:

1.2.2. Организовать разработку и контроль за своевременной корректировкой Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС) природного и техногенного характера МО Кочергинский сельсовет (далее - муниципальный район) и документации Комиссии.

1.2.3. Инициировать проверки, экспертизы и другие мероприятия, связанные с безаварийным функционированием объектов на территории МО Кочергинский сельсовет .

1.2.4. Руководить подготовкой членов Комиссии по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечить их постоянную готовность к действиям при возникновении аварий, катастроф, стихийных бедствий и ликвидации их последствий.

1.2.5. Обеспечивать взаимодействие Комиссии с органами местного самоуправления, территориальными органами государственных органов власти, организациями, а также привлекаемыми к работе силами.

1.2.6. Организовать контроль, за реализацией мер, направленных на снижение опасности возникновения ЧС, аварий, катастроф и стихийных бедствий, возможного ущерба от них и готовности к их ликвидации.

1.2.7. Принимать участие в решении вопросов о размещении на территории МО Кочергинский сельсовет объектов, несущих потенциальную опасность для жизни и здоровья населения, территории и природной среде.

1.2.8. Привлекать к работе по предупреждению и ликвидации ЧС необходимых специалистов.

1.2.9. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей предприятий, учреждений и организаций, осуществляющих деятельность на территории МО Кочергинский сельсовет , независимо от их организационной и правовой формы собственности по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности.

1.2.10. Доводить до Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Красноярского края предложения по вопросам предупреждения аварий, катастроф и стихийных бедствий, организовать защиту и жизнеобеспечение населения в условиях ЧС.

1.2.11. Проводить тренировки по оповещению и сбору Комиссии.

1.2.12. При угрозе возникновения или возникновении ЧС:

1.2.13. Организовать оповещение населения.

1.2.14. Организовать аварийно-спасательные и другие неотложные работы, принять экстренные меры по защите населения, организовать жизнеобеспечение населения, помощь пострадавшим, координировать действия по ликвидации ЧС, аварии.

1.2.15. Обеспечить введение режимов работы муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Красноярского края.

1.2.16. Организовать ведение разведки всех видов, выслать оперативную группу в зону ЧС.

1.2.17. Определить масштабы бедствия, размеры ущерба, прогнозировать последствия, исходя из предложений членов Комиссии и привлекаемых специалистов.

1.2.18. Обеспечить работу системы управления оперативной группы Комиссии, силами и средствами, привлекаемыми к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ.

1.2.19. Контролировать действия привлекаемых сил и средств согласно плану взаимодействия.

1.2.20. Информировать население и заинтересованные организации о положении дел и результатах работы по ликвидации ЧС, аварий, катастроф и стихийных бедствий.

1.2.21. Выявлять причины ЧС, аварий и катастроф, привлекать для расследования компетентных специалистов.

1. **ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЗАМЕСТИТЕЛЯ**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ**

2.1. Заместитель председателя Комиссии осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством председателя Комиссии, в случае его отсутствия выполняет его обязанности и несет ответственность за выполнение задач, организацию работы Комиссии и ее готовность.

2.2. Заместитель председателя обязан:

2.2.1. В повседневной деятельности:

2.2.2. Принимать участие в составлении и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера МО Кочергинский сельсовет с учетом прогноза аварий, катастроф, стихийных бедствий.

2.2.3. Организовывать и руководить работой оперативной группы Комиссии, выполняющей мероприятия по предупреждению и ликвидации ЧС, аварий, стихийных бедствий.

2.2.4. Координировать действия органов управления в области предупреждения и ликвидации ЧС, организаций, осуществляющих деятельность на территории МО Кочергинский сельсовет .

2.2.5. Разрабатывать и вносить на рассмотрение Комиссии вопросы, направленные на снижение возникновения ЧС, аварий, катастроф и стихийных бедствий на территории МО Кочергинский сельсовет .

2.2.6. Контролировать готовность членов Комиссии к действиям при возникновении аварий, катастроф, стихийных бедствий и ликвидации их последствий.

2.3. При угрозе возникновения или возникновении ЧС:

2.3.1. Прибыть на заседание Комиссии (исходя из обстановки в зал заседания либо в зону ЧС).

2.3.2. Оценить складывающуюся обстановку, доложить предварительное решение председателю Комиссии.

2.3.3. Оценить масштабы ЧС, размеры ущерба и последствия аварии, катастрофы, стихийного бедствия.

2.3.4. Контролировать проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне ЧС, обеспечить соблюдение необходимых мер безопасности проведения данных работ.

2.3.5. Осуществлять сбор и обработку данных об обстановке в зоне ЧС, предлагать варианты решения.

2.3.6. Возглавлять руководство (по распоряжению председателя Комиссии) аварийно-спасательными и другими неотложными работами на наиболее важных и сложных участках.

2.3.7. При необходимости привлекать дополнительные силы и средства для ликвидации ЧС, аварий, катастроф и стихийных бедствий на территории МО Кочергинский сельсовет .

2.3.8. Докладывать председателю Комиссии о ходе выполнения поставленных задач и отданных распоряжений.

1. **ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СЕКРЕТАРЯ КОМИССИИ**

3.1. Секретарь Комиссии отвечает за ведение планирующей и отчетной документации Комиссии, оформление и учет решений, а также организацию контроля их исполнения, деятельность в Комиссии осуществляет непосредственно под руководством заместителя председателя Комиссии.

3.2. Секретарь Комиссии обязан:

3.2.1. В повседневной деятельности:

3.2.2. Осуществлять анализ общей обстановки на территории МО Кочергинский сельсовет , составлять прогнозы ЧС.

3.2.3. Участвовать в разработке и реализации программ, а также планировании и выполнении мер по предупреждению ЧС, обеспечению пожарной безопасности и защиты населения, сокращению возможных потерь и ущерба.

3.2.4. Совершенствовать знания основ организации управления спасательными и другими неотложными работами, умения пользоваться средствами защиты, приборами радиационной, химической разведки.

3.2.5. Вести документацию Комиссии, составлять и оформлять План работы Комиссии.

3.2.6. Осуществлять сбор информации о состоянии потенциально опасных объектов и окружающей среде, готовить информацию для разработки проектов решений заседаний Комиссии.

3.2.7. Готовить проекты решений на заседания Комиссии.

3.2.8. Организовать доведение распоряжений Комиссии до исполнителей и осуществлять контроль их выполнения.

3.2.9. При угрозе возникновения или возникновении ЧС:

3.2.10. Организовать оповещение членов Комиссии и прибыть на заседание Комиссии.

3.2.11. Осуществлять контроль за прибытием членов Комиссии на заседания.

3.2.12. Готовить прогноз складывающейся обстановки в зоне ЧС.

3.2.13. Принимать участие в расследовании причин ЧС, оценке эффективности действий сил в ходе предупреждения ЧС, составлении отчетных документов.

1. **ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА КОМИССИИ**

4.1. Член Комиссии отвечает за планирование и организацию работы по указанному председателем Комиссии функциональному направлению, деятельность в Комиссии осуществляет под руководством ответственного за функциональное направление, либо заместителя председателя Комиссии (непосредственно председателя Комиссии).

4.2. Член Комиссии обязан:

4.2.1. В повседневной деятельности:

4.2.2. Организовывать и осуществлять, в пределах своей компетенции, наблюдение и контроль за состоянием окружающей среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях.

4.2.3. Участвовать в разработке и реализации программ (работ), а также в планировании и выполнении мер по предупреждению ЧС, обеспечению безопасности и защиты населения, сокращению возможных потерь и ущерба, по повышению устойчивости функционирования объектов экономики и территорий в условиях ЧС.

4.2.4. Принимать меры к поддержанию готовности подчиненных (подведомственных) сил и средств к действиям в условиях ЧС.

4.2.5. Совершенствовать знания основ организации управления спасательными и другими неотложными работами, умения пользоваться средствами защиты, приборами радиационной и химической разведки.

4.2.6. Принимать меры к созданию и восполнению подчиненными (подведомственными) организациями (учреждениями) резерва финансовых и материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации ЧС.

4.2.7. При изменении места жительства, рабочих и домашних телефонов информировать секретаря комиссии МО в целях внесения изменений в Схему оповещения Комиссии.

4.2.8. При угрозе возникновения или возникновении ЧС:

4.2.9. Прибыть на заседание Комиссии (исходя из обстановки в зал заседания либо в зону ЧС).

4.2.10. Докладывать о сложившейся обстановке в зоне ЧС (производственно-промышленной, радиационной, химической, биологической (бактериологической) и др.), прогнозе ее развития, а также свои предложения по ее нормализации.

4.2.11. Осуществлять в пределах своей компетенции непрерывное, гибкое и эффективное управление подчиненными (подведомственными) и (или) приданными силами и средствами по предупреждению возникновения ЧС.

4.2.12. Принимать участие в расследовании причин ЧС, оценке эффективности действий сил и средств



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕРГИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2024 с. Кочергино № 04-п

О принятии мер по защите населенных пунктов

и объектов экономики на территории Кочергинского

сельсовета от возможного затопления и подтопления

во время весеннего паводка 2024 году

В целях обеспечения безопасности населения на территории Кочергинского сельсовета, сохранности объектов экономики и материально-технических ресурсов во время весеннего паводка 2024 года, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу Постановление администрации Кочергинского сельсовета от 01.03.2023 № 03-п «О принятии мер по защите населенных пунктов и объектов экономики на территории Кочергинского сельсовета от возможного затопления и подтопления во время весеннего паводка 2022 года».

2. Руководителям предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности, подведомственные территории которых находятся в зоне возможного подтопления, в пределах своей компетенции обеспечить своевременное выполнение «Плана основных мероприятий по обеспечению безопасности населения, сохранности объектов экономики и материально-технических ресурсов во время весеннего паводка 2024 году», утвержденного решением комиссии гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций, и пожарной безопасности, безопасности на водных объектах Кочергинского сельсовета.

3. Для координации деятельности предприятий, организаций и учреждений по обеспечению безаварийного пропуска весеннего половодья и ледохода на реке Туба, а также ликвидации последствий паводка создать и утвердить состав противопаводковой комиссии администрации Кочергинского сельсовета (приложение 1).

4. Утвердить Положение о противопаводковой комиссии и план работы на 2023 год (приложения 2, 3).

5. Для своевременного выполнения и координации работ по предупреждению и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций возложить на противопаводковую комиссию администрации Кочергинского сельсовета рассмотрение вопросов по подготовке предприятий, организаций жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи, сельского хозяйства к пропуску весеннего ледохода, половодья и летне-осенних паводков.

6. Утвердить список сил и средств, привлекаемых к предупреждению и ликвидации ЧС, вызванных паводком (приложение 4).

7. Утвердить перечень мобильных групп, привлекаемых для оказания помощи жителям при эвакуации (приложение 5).

8. Утвердить перечень объектов, попадающих в зону подтопления по администрации Кочергинского сельсовета (приложение № 6), перечень эвакуируемого имущества по уровню подтопления на территории Кочергинского сельсовета (приложение 7).

9. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

10. Постановление вступает в силу со дня подписания.

 И.о.Главы Кочергинского сельсовета М.Н.Новикова

Приложение 1

 к постановлению

 администрации сельсовета

 от 01.03.2024 № 04-п

Состав противопаводковой комиссии

администрации Кочергинского сельсовета

Скрипальщикова Ю.В. – председатель комиссии, депутат Кочергинского сельского Совета депутатов

Сотников Н.П. – депутат Кочергинского сельского Совета депутатов, заместитель председателя комиссии

Грубер В.А. – председатель сельского Совета депутатов, руководитель рабочей группы по эвакуации населения

Деревнин Н.В. – директор МБОУ Кочергинская СОШ № 19, начальник ПВР

Мосягин Е.В. – учитель ОБЖ МБОУ Кочергинская СОШ № 19, заместитель начальника ПВР (по согласованию)

Брюховецкая Т.Л. – специалист I категории сельсовета, секретарь комиссии

Заведующий зерноскладом отделения АО «Березовское» (по согласованию)

Демина Н.В. – завхоз МБОУ Кочергинская СОШ № 19

тел. служебный 91-2-81

Ховрина Г.Н. – заведующая столовой МБОУ Кочергинская СОШ № 19, ответственная за размещение и питание эвакуированного населения

Участковый уполномоченный полиции – ответственный за поддержание общественного порядка (по согласованию)

Шмидт Л.В. – фельдшер Кочергинского ФАПа – оказание медицинской помощи

Казаков В.Н...- водитель администрации Кочергинского сельсовета.

 Приложение 2

 к постановлению

 администрации сельсовета от 01.03.2024 № 04-п

ПОЛОЖЕНИЕ

противопаводковой комиссии

администрации Кочергинского сельсовета

1. **Общие положения**

Противопаводковая комиссия администрации Кочергинского сельсовета (далее Комиссия) является координирующим органом, образованным для обеспечения согласованности действий органа местного самоуправления и предназначена для организации деятельности предприятий и организаций, находящихся на территории администрации независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, уменьшению ущерба при их возникновении и ликвидации последствий.

В своей деятельности Комиссия руководствуется постановлением Правительства РФ «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» от 30.12.03 № 794 (в редакции Постановления Правительства РФ от 27.05.05 № 335, Постановления Совета администрации Красноярского края «Положение о территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Красноярского края» от 15.04.04 № 92-П (в редакции Постановления Совета администрации Красноярского края от 09.08.06 № 192-П, Уставом поселения и настоящего Положения.

Мероприятия, проводимые Комиссией, финансируются из бюджета района. Комиссия осуществляет свою деятельность под руководством Главы сельсовета.

**2. Основные задачи Комиссии**

**Основными задачами являются:**

 - организация и контроль за осуществлением мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории администрации Кочергинского сельсовета;

 - организация наблюдения и контроля за состоянием гидротехнических сооружений (дамба);

 - обеспечение готовности органов управления, сил и средств к действиям в условиях чрезвычайной ситуации;

 - организация разработки нормативно-правовых актов в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций;

 - создание резервов финансовых и материальных ресурсов, используемых для покрытия расходов на профилактические мероприятия и ликвидацию чрезвычайных ситуаций;

 - руководство работами по ликвидации чрезвычайных ситуаций привлечение трудоспособного населения к этим работам, планирование и организация эвакуации населения, размещение эвакуируемого населения и размещение эвакуируемого населения, и размещение его после ликвидации чрезвычайных ситуаций в места постоянного проживания;

 - организация сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

 - руководство подготовкой населения, должностных лиц подведомственных органов к действиям в условиях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

**3. Права комиссии**

**Комиссия имеет право:**

 - осуществлять контроль за подготовкой и готовностью сил и средств к ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Кочергинского сельсовета;

 - принимать решения о проведении экстренных мер по обеспечению защиты по обеспечению защиты населения и территории от последствий аварий и стихийных бедствий (паводков, наводнений и т.д.), снижению ущерба от них и ликвидации этих последствий на территории Кочергинского сельсовета;

 - привлекать силы и средства организаций независимо от форм собственности, входящие в звено РСЧС, для проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Кочергинского сельсовета;

 - при необходимости привлекать ведущих специалистов администрации района, организаций и объектов экономики к проведению экспертизы потенциально опасных объектов (ГТС) и обеспечению контроля за безопасностью их функционирования.

**4. Состав комиссии**

Председатель комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач и функций, организацию её работы и готовность;

 Председатель Комиссии и её члены несут функциональные обязанности, согласно приложений к настоящему Положению.

 Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комиссиями Совета депутатов Кочергинского сельсовета, общественными организациями, деятельность которых связана с оказанием помощи при проведении мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Кочергинского сельсовета;

**5. Организация работы Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности**

Персональный состав Комиссии утверждается главой сельсовета. Члены комиссии участвуют в заседаниях без права замены.

 Работа Комиссии организуется по годовым планам работы.

 Работа Комиссии оформляется протоколом. Комиссия по результатам рассмотрения вопросов принимает решения обязательные для исполнения всеми предприятиями, организациями и учреждениями на территории администрации Кочергинского сельсовета независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности.

 Регистрация, учет и организация контроля исполнения решений Комиссии осуществляется секретарем.

 В период между заседаниями Комиссии решения принимаются председателем Комиссии или его заместителем и доводятся до исполнителей в виде соответствующих указаний и поручений.

 Заседания комиссии проводятся, согласно годового плана работы.

 Приложение 3

 к постановлению

 администрации сельсовета от 01.03.2024 № 04-п

ПЛАН

работы противопаводковой комиссии на 2024 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование мероприятий | Ответственные за исполнение | Дата проведения |
| 1 | Подготовка и утверждение плана мероприятий на 2024 год | Председатель комиссии  | март |
| 2 | Обследование ГТС (дамбы) | Глава Кочергинского сельсовета | март-апрель |
| 3 | О готовности населенных пунктов для работы в условиях возможного затопления при половодье | Председатель комиссии, Глава Кочергинского сельсовета, руководители предприятий  | март - апрель |
| 4 | Информирование населения о действиях в условиях ЧС на собраниях, через СМИ | Администрация сельсовета | март |
| 5 | Контроль за своевременным проведением предупредительных мероприятий по сохранению железнодорожного и автодорожного полотна, линий связи и электропередачи, водопроводов, канализации, расположенных в зоне возможного подтопления | Председатель комиссии, Глава Кочергинского сельсовета, руководители предприятий  | март - апрель |
| 6 | Рассмотрение внеплановых вопросов, требующих незамедлительного решения | Председатель комиссии, Глава Кочергинского сельсовета | в течение года, при возникновении необходимости |
| 7 | Совещание по подведению итогов за год | Председатель комиссии | декабрь |

 Приложение 4

 к постановлению

 администрации сельсовета от 01.03.2024 № 04-п

Список

сил и средств привлекаемых к предупреждению и ликвидации ЧС,

вызванных паводком

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименованиетранспортногосредства и владелец | Цель привлечения(эвакуация имущества и домашнего скота) |
| 1 | трактор Шмидт А.А. | улица Молодежная, №№ 17 |
| 2 | трактор Шмидт Я.Я. | улица Молодежная  №№ 10. |
| 3 | трактор Ерушин Ю.Г.  | улица Молодежная №№ 1, 4.  |
| 4 | трактор Казаков Г.Н. | улица Новая №№ 5,6.  |
| 5 | ЗИЛ 133 ГЯ Дёмин А.В. | улица Комсомольская №№ 15, 22 |
| 6 | трактор Денисов Н.Н. | улица Ленина №№ 92,94,96,98. |
| 7 | Лодка, ГАЗ-53Коновалов П.А. | улица Ленина №№ 92,94,96,98. |
| 8 | Трактор Сарычев М.М. | ул. Юбилейная №1, ул. Юности №№ 1,2. |
| 9 | УАЗ с телегойЖирнов В.И. | ул. Юности №№ 3,4 ,19,20 |
| 10 | Лодка «Щука» Подрезов Е.Н. | ул. Юности №№ 1,2,3ул. Юбилейная № 1 |
| 11 | Трактор Козлов С.Ю. | ул. Юности №№ 3ул. Юбилейная № 1 |
| 12 | ГАЗ 53 Скропотов И.И. | улица Ленина №№ 83, 88, 90. |

 Приложение 5

 к постановлению

 администрации сельсовета от 01.03.2024 № 04-п

**ПЕРЕЧЕНЬ**

 **мобильных формирований, привлекаемых для оказания**

 **помощи жителям при эвакуации**

СПИСОК МОБИЛЬНЫХ БРИГАД ПО ЭВАКУАЦИИ НАСЕЛЕНИЯ

Руководитель Сотников Н.П.

 1 группа Брюховецкий О.А. **(ответственный)**

 Фертих Я.Я.

 Жирнов В.И.

 Кочергин А.Ю.

 Лобановский А.Н.

**(ул. Молодежная, ул. Новая, ул. Комсомольская)**

2 группа Грубер А.А. **(ответственный)**

 Орешков И.Н.

 Качанов А.В.

**(ул. Юности, ул. Юбилейная, ул. Ленина с № 92 по № 146)**

3 группа Марканова А.А. **(ответственная)**

 Беккер Я.Я.

 Подрезов Е.Н.

Островский А.В.

 Картавый Н.В.

**(ул. Ленина с № 2 по № 90)**

 Приложение 6

к постановлению

 администрации сельсовета от 01.03.2024 № 04-п

**ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ,**

**ПОПАДАЮЩИХ В ЗОНУ ПОДТОПЛЕНИЯ**

**ПО АДМИНИСТРАЦИИ КОЧЕРГИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

1. Здание КНС, принадлежащее администрации Кочергинского сельсовета, расположенное по адресу: село Кочергино, улица Ленина, 146А.
2. Здание очистных сооружений, принадлежащее администрации Кочергинского сельсовета, расположенное по адресу: село Кочергино, улица Ленина, 146Б.

3. Водозабор, принадлежащий ФГКУ «Катунь» РОСРЕЗЕРВА, расположенное по адресу: село Кочергино, улица Новая, 7А.

 Приложение 7

к постановлению

 администрации сельсовета от 01.03.2024 № 04-п

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**эвакуируемого имущества по уровню подтопления**

**на территории Кочергинского сельсовета**

1. Одежда
2. Документы
3. Ценные вещи