DD01015_

**« КОЧЕРГИНСКИЙ ВЕСТНИК»**

ГАЗЕТА **№ 36**

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ 26 сентября

БЕСПЛАТНО 2024 года

**ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО**

**САМОУПРАВЛЕНИЯ КОЧЕРГИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЧЕРГИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

Кочергино 2024



**КОЧЕРГИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**КУРАГИНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

26.09.2024 с. Кочергино № 45-100-р

О реализации инициативного проекта

В целях реализации программы «Поддержка местных инициати» (далее – ППМИ) государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления» и в соответствии со статьей 28 Устава Кочергинского сельсовета Курагинского района Красноярского края, Кочергинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Провести опрос местных жителей села Кочергино о выборе проекта для участия и реализации программы «Поддержка местных инициатив» (далее – ППМИ) государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления» на 2025 год.

Период проведения опроса с 02.10.2024 года по 17.10.2024 года.

2. Утвердить Опросный лист для выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта согласно приложению №1.

3. Назначить ответственных за консультационное сопровождение инициативных проектов:

- главу администрации Кочергинского сельсовета – Новикову Марию Николаевну

- бухгалтера администрации – Вагнер Елену Николаевну

4. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Кочергинский вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель сельского  Совета депутатов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А.Грубер | Глава сельсовета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Н. Новикова |

Приложение №1

к Решению Кочергинского

сельского Совета

депутатов

от 26.09.2024 № 45-100-р

Уважаемые жители

муниципального образования Кочергинский сельсовет!

У нас появилась возможность решить одну из проблем нашей территории, выбрать вместе, что мы можем сделать в этом году.

Для этого нужно принять участие в конкурсе на предоставление межбюджетного трансферта из бюджета Красноярского края в рамках Программы поддержки местных инициатив.\*

Выиграв в конкурсе, из средств краевого бюджета мы можем получить до 1 000 000 рублей! Но для этого нам необходима ваша поддержка!

В рамках нашего инициативного проекта «Благоустройство сквера Памяти «Героям землякам, погибшим в Великой Отечественной Войне*»* будет проведена работа по выравниванию ландшафта, уложена брусчатка, установлены клумбы для цветов

Примерная стоимость проекта 1 150 000 рублей

Участие в конкурсе предполагает (помимо денег из краевого бюджета) наше с вами софинансирование: вклад местной администрации не менее 5% от стоимости проекта, вклад жителей не менее 3% от стоимости проекта, иные источники (бизнес) – 7% от стоимости проекта.

Если вы поддерживаете наш проект, просьба заполнить строку в подписном листе.

По всем вопросам о проекте можно обращаться к Главе Кочергинского сельсовета Новиковой Марии Николаевне, тел. 83913691223

\*Программа поддержки местных инициатив реализуется Министерством финансов Красноярского края и Институтом государственного и муниципального управления при Правительстве Красноярского края (www.ppmi24.ru)

Утверждено

Глва Кочергинского сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Новикова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

Форма опросного листа

для выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта

В рамках подпрограммы «Поддержка местных инициатив» (далее - ППМИ) государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления» муниципальное образование Кочергинский сельсоветможет принять участие в конкурсе на предоставление денежных средств из бюджета Красноярского края размере до 1 000 000 рублей.

Для участия в конкурсе населению необходимо:

1. определить приоритетный инициативный проект для его реализации в 2025 году;
2. принять участие в софинансировании (не менее 3% от суммы проекта (только после победы проекта в конкурсе)).

**Администрация Кочергинского сельсоветапросит Вас выразить своё мнение об инициативных проектах для реализации в рамках ППМИ!**

Для прохождения опроса заполните необходимую информацию, поставьте любой знак напротив одного варианта ответов, впишите свой ответ там, где это предусмотрено.

1. **Сведения о лице, принявшем участие в опросе:**

Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, месяц и год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер телефона (по желанию) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_ Я даю согласие на обработку вышеуказанных персональных данных (в том числе с использованием средств автоматизации)в целях учета администрацией *наименование муниципального образования* моего мненияоб инициативном проекте для реализации в рамках ППМИ.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_ Расшифровка подписи (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Какой из представленных ниже инициативных проектов, направленных на развитие объектов общественной инфраструктуры села Кочергино*,* Вы поддерживаете:**

*­­­\_\_\_* «Благоустройство сквера Памяти «Героям землякам, погибшим в Великой Отечественной Войне*»*

\_\_\_ иное: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1. **Укажите, что именно необходимо сделать в рамках выбранного проекта** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. **Готовы ли Вы участвовать финансово в реализации выбранного проекта?**

\_\_\_ да \_\_\_ нет

Если «да», то какую сумму Вы готовы внести: \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

1. **Готовы ли Вы осуществить имущественное и (или) трудовое участие в реализации выбранного проекта?**

\_\_\_ да \_\_\_ нет

Если «да», то опишите это участие (например, участие в субботниках, подготовка территории, предоставление материалов, техникии т.д.):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Спасибо за участие в опросе!**



**КОЧЕРГИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**КУРАГИНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

26.09.2024. с. Кочергино № 45-101-р

Об утверждении Порядка назначения и

проведения собраний, конференций граждан

(собраний делегатов) в целях

рассмотрения и обсуждения вопросов

внесения инициативных проектов

в муниципальном образовании Кочергинский сельсовет

В соответствии с Федеральным законом от 20.07.2020 № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.07.2020 № 216-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», Уставом муниципального образования Кочергинский сельсовет, Кочергинский сельский Совет депутатов

***РЕШИЛ:***

1. Утвердить Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросоввнесения инициативных проектов в муниципальном образовании Кочергинский сельсовет, согласно Приложению.

2. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Кочергинский вестник»

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель сельского  Совета депутатов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Грубер | Глава администрации  Кочергинского сельсовета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Новикова |

Приложение

к Решению

Кочергинского сельского

Совета депутатов

от 26.09.2024 № 45-101-р

ПОРЯДОК

НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЙ, КОНФЕРЕНЦИЙ ГРАЖДАН (СОБРАНИЙ ДЕЛЕГАТОВ) В ЦЕЛЯХ РАССМОТРЕНИЯ И ОБСУЖДЕНИЯ ВОПРОСОВ ВНЕСЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

КОЧЕРГИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок назначения и проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросоввнесения инициативных проектов в муниципальном образовании Кочергинский сельсовет (далее - Порядок) устанавливает общие положения, а также правила осуществления процедур по назначению и проведению собраний, конференций граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросоввнесения инициативных проектов в муниципальном образовании Кочергинский сельсовет*.*

1.2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

1) инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Порядком инициаторами проектов в целях реализации на территории, части территории муниципальном образовании Кочергинский сельсовет мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципальном образовании Кочергинский сельсовет или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления администрацией муниципального образования Кочергинский сельсовет*.*

Порядок определения части территории муниципального образования Кочергинский сельсовет, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Кочергинского сельского Совета депутатов

2) собрание - совместное обсуждение гражданами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимое на части территории муниципального образования Кочергинский сельсовет.

3) конференция (собрание делегатов) (далее также - конференция) - совместное обсуждение делегатами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимое на части территории муниципального образования Кочергинский сельсовет*;*

4) делегат - гражданин, уполномоченный в порядке, определенном настоящим Положением, представлять интересы граждан соответствующей территории на конференции

1.3. В собрании, конференции имеют право принимать участие жители муниципального образования Кочергинский сельсовет, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

1.4. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на граждан с целью участия или неучастия в собрании, конференции, а также на их свободное волеизъявление. Право граждан на участие в собрании, конференции не может быть ограничено в зависимости от происхождения, социального или имущественного положения, расовой и национальной принадлежности к общественным объединениям, политических и иных взглядов, рода и характера занятий, времени проживания в данной местности и других подобных обстоятельств.

1.5. Собрание, конференция, проводимое для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, проводится в соответствии с Положением о соответствующем собрании, конференции в муниципальном образовании Кочергинский сельсовет*.*

1.6. Собрание, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, проводится в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании Кочергинский сельсовет и уставом соответствующего территориального общественного самоуправления.

**2. ИНИЦИАТИВА ПРОВЕДЕНИЯ И НАЗНАЧЕНИЯ СОБРАНИЙ, КОНФЕРЕНЦИЙ**

2.1. Собрание, конференция проводятся по инициативе населения муниципального образования Кочергинский сельсовет*.* Инициатором проведения собраний, конференций от имени населения муниципального образования Кочергинский сельсовет может выступать инициативная группа жителей численностью не менее 10 человек, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования Кочергинский сельсовет*.*

2.2. Инициатива населения муниципального образования Кочергинский сельсовет о проведении собрания, конференции граждан оформляется протоколом собрания инициативной группы, выдвинувшей инициативу.

Протокол собрания инициативной группы должен содержать следующие данные:

- инициативный проект (проекты), который предлагается обсудить;

- территория проведения собрания, конференции;

- время, дату и место проведения собрания, конференции;

- количество граждан, имеющих право на участие в собрании, конференции;

- фамилии, имена, отчества уполномоченных инициативной группы граждан по проведению собрания, конференции, которые от имени инициативной группы вправе осуществлять действия, необходимые для подготовки и проведения собрания, конференции;

- информацию, предусмотренную статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.3. При выдвижении инициативы о проведении собрания, конференции инициативная группа направляет не менее чем за 5 дней до проведения собрания (конференции) обращение в Кочергинский сельский Совет депутатов*.*

2.4. Обращение направляется в письменном виде с приложением протокола собрания инициативной группы. Обращение должно быть подписано всеми представителями инициативной группы.

Вопрос о назначении собрания, конференции рассматривается на очередном заседании Кочергинского сельского Совета депутатовв соответствии с регламентом Кочергинского сельского Совета депутатов

2.5. Кочергинский сельский Совет депутатов вправе провести консультации с инициативной группой о целесообразности проведения собрания, конференции по соответствующему вопросу (вопросам), направить инициативной группе свои замечания, предложения или мотивированные возражения.

2.6. Собрания, конференции назначаются Кочергинским сельским Советом депутатов и проводятся в порядке, установленном настоящим Положением.

Кочергинский сельский Совет депутатов вправе отказать инициативной группе в назначении собрания, конференции. Основанием для отказа может быть только нарушение инициативной группой федеральных законов, законов Красноярского края, муниципальных правовых актов.

2.7. Подготовку и проведение собраний, конференций осуществляет инициативная группа.

2.8. В решении Кочергинского сельского Совета депутатов о назначении проведения собрания, конференции указываются:

- инициатор проведения собрания, конференции;

- дата, место и время проведения собрания, конференции;

- повестка собрания, конференции;

- территория муниципальном образовании Кочергинский сельсовет, на которой проводится собрание, конференция;

- численность населения данной территории н*аименование органа образования*, имеющего право на участие в проведении собрания или количество делегатов на конференцию;

- лица, ответственные за подготовку и проведение собраний, конференций.

2.9. Решение о назначении собраний, конференций подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

**3. ОПОВЕЩЕНИЕ ГРАЖДАН О СОБРАНИЯХ, КОНФЕРЕНЦИЯХ**

3.1. Инициатор проведения собрания, конференции не позднее чем через 5[[1]](#footnote-1) дней со дня принятия решения о проведении собрания, конференции обязан составить список участников собрания, делегатов конференции и оповестить граждан, имеющих право на участие в собрании, конференции, о месте, дате и времени проведения собрания, конференции, выносимом на рассмотрение вопросе (вопросах), а также об инициаторе.[[2]](#footnote-2)

3.2. Инициатор проведения собрания, конференции самостоятельно, с учетом местных условий, определяет способ оповещения граждан.

**4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ**

4.1. Собрание граждан проводится, если общее число граждан, имеющих право на участие в собрании, не превышает 200 человек.

4.2. Регистрация участников собрания проводится непосредственно перед его проведением ответственными лицами.

4.3. Собрание открывается ответственным за его проведение лицом, либо одним из членов инициативной группы.

Для ведения собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря собрания и других лиц по усмотрению участников собрания. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания производятся простым большинством голосов участников собрания по представлению лица, открывающего собрание.

4.4. Для подсчета голосов при проведении голосования из числа участников собрания избирается счетная комиссия.

4.5. В голосовании участвуют только граждане, включенные в список участников собрания, зарегистрированные в качестве участников собрания.

4.6. Секретарь собрания ведет протокол собрания, записывает краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу (вопросам), принятое решение (обращение).

4.7. Протокол собрания оформляется в соответствии с настоящим Положением. Решение собрания в течение 3 дней доводится до сведения органов местного самоуправления муниципального образования Кочергинский сельсовет и заинтересованных лиц.

**5. ОСНОВАНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ, НОРМА ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА**

5.1. При вынесении на рассмотрение инициативного проекта (проектов), непосредственно затрагивающего (-их) интересы более 1000 граждан инициатором проведения собрания проводится конференция. При этом инициатор проведения собрания считается инициатором проведения конференции.

5.2. Норма представительства делегатов на конференцию, имеющих право на участие в конференции, проживающих в группе квартир, подъездов, доме или группе домов, а также населенных пунктах, в которых проводится конференция, как правило, не может быть больше, чем один делегат от 100 граждан, имеющих право на участие в собрании.

**6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ ДЕЛЕГАТОВ НА КОНФЕРЕНЦИЮ**

6.1. Выборы делегатов на конференцию проводятся от группы квартир, подъездов, дома или группы домов, а также населенных пунктов.

6.2. Выдвижение и выборы делегатов[[3]](#footnote-3) проходят в форме сбора подписей граждан под подписными листами.

6.3. По инициативе граждан, от которых выдвигается делегат на конференцию в соответствии с установленной нормой представительства, предлагаемая кандидатура вносится в подписной лист. Граждане, поддерживающие эту кандидатуру, расписываются в подписном листе.

6.4. Кандидат считается избранным для участия в конференции в качестве делегата, если в подписных листах оказалось более половины подписей граждан в его поддержку.

**7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ**

7.1. Конференция проводится в соответствии с регламентом работы, утверждаемым ее делегатами.

7.2. Конференция правомочна, если в ней приняли участие не менее 2/3 делегатов, уполномоченных для участия в конференции.

7.3. Решения конференции принимаются большинством голосов от списочного состава делегатов.

7.4. Протокол конференции оформляется в соответствии с настоящим Положением. Решение конференции в течение 3 дней доводится до сведения органов местного самоуправления муниципального образования Кочергинский сельсовет и заинтересованных лиц.

**8. ПОЛНОМОЧИЯ СОБРАНИЯ, КОНФЕРЕНЦИИ**

8.1. К полномочиям собрания, конференции относятся:

- обсуждение вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения;

- внесение предложений и рекомендаций по обсуждаемым вопросам на собрании, конференции;

- осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

**9. ИТОГИ СОБРАНИЙ, КОНФЕРЕНЦИЙ**

9.1. Ход и итоги собрания, конференции оформляются протоколом.

Протокол должен содержать следующие данные:

- дата, время и место проведения собрания, конференции;

- инициатор проведения собрания, конференции;

- состав президиума собрания, конференции;

- состав счетной комиссии собрания, конференции;

- адреса домов и номера подъездов, жители которых участвуют в собрании, конференции;

- количество граждан, имеющих право на участие в собрании или делегатов, избранных на конференцию;

- количество граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания или делегатов конференции;

- полная формулировка рассматриваемого инициативного проекта (проектов), выносимого на голосование;

- результаты голосования и принятое решение;

- подпись председателя и секретаря собрания, конференции.

К протоколу должны прилагаться материалы собрания, конференции, а также списки участников собрания или делегатов конференции, представителей органов местного самоуправления и других заинтересованных лиц.

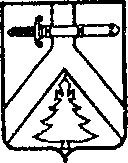
9.2. Собрание, конференция также принимает решение об избрании лиц, уполномоченных представлять собрание, конференцию во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования Кочергинский сельсовет.

9.3. Решения, принятые собранием, конференцией, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования Кочергинский сельсовет, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, в течение 30 дней со дня поступления с направлением письменного ответа.

9.4. Итоги собраний, конференций подлежат официальному *опубликованию (обнародованию).*

**10. ФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ**

10.1. Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с подготовкой и проведением собраний, конференций является расходным обязательством муниципального образования Кочергинский сельсовет.



**КОЧЕРГИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**КУРАГИНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

26.09.2024. с. Кочергино № 45-102-р

Об утверждении Порядка выявления

мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта

путем сбора их подписей

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Уставом муниципального образования Кочергинский сельсовет, Кочергинский сельский Совет депутатовРЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем сбора их подписей согласно приложению к настоящему Решению.
2. Ответственность за исполнение настоящего Решения возложить на заместителя главы Брюховецкую Татьяну Леонидовну.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня*,* следующего за днем его официального опубликования в газете «Кочергинский вестник».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель сельского  Совета депутатов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Грубер | Глава администрации  Кочергинского сельсовета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Новикова |

Приложение

к Решению Кочергинского

сельского Совета депутатов

от 26.09.2024 № 45-102-р

**ПОРЯДОК**

**выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем сбора их подписей**

1. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться путем сбора их подписей.

2. Сбор подписей граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта осуществляется инициаторами проекта в форме подписного листа согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. К подписному листу прилагаются согласия на обработку персональных данных граждан по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3. Данные о гражданине в подписной лист вносятся собственноручно только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается.

4. Каждый подписной лист с подписями граждан должен быть заверен инициаторами проекта. В случае если инициатором проекта выступает инициативная группа, подписной лист заверяется любым из членов инициативной группы.

5. В подписные листы вносятся подписи не менее 15 % граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории, части территории муниципального образования Кочергинский сельсовет, на которой может реализовываться инициативный проект, определенной правовым актом Администрации муниципального образования Кочергинский сельсовет.

6. После окончания сбора подписей инициатором проекта подсчитывается количество подписей и составляется протокол об итогах сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее - протокол). Протокол подписывается инициатором проекта. В случае если инициатором проекта является инициативная группа граждан, протокол подписывается всеми членами инициативной группы граждан.

7. Протокол и подписные листы направляются вместе с инициативным проектом в Администрацию муниципального образования Кочергинский сельсовет для организации работы по рассмотрению инициативных проектов в соответствии с Порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании Кочергинский сельсовет, утвержденным решением Кочергнским сельским Советом депутатов.

Приложение № 1

к Порядку выявления мнения

граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта

путем сбора их подписей

**ПОДПИСНОЙ ЛИСТ**

в поддержку инициативного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название проекта)

Мы, нижеподписавшиеся жители *наименование муниципального образования*, поддерживаем инициативный проект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество | Год, месяц, число рождения | Адрес места жительства/места пребывания в соответствии с подтверждающим документом | Дата подписания подписного листа | Подпись |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| …... |  |  |  |  |  |

Подписной лист заверяю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения, данные паспорта (или заменяющего его документа), адрес места жительства лица, осуществляющего сбор подписей)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Приложение: согласия на обработку персональных данных

Приложение № 2

к Порядку выявления мнения граждан

по вопросу о поддержке инициативного проекта

путем сбора их подписей

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия имя отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таковых средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение), следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, год, месяц и число рождения, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан), адрес места жительства.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю в целях рассмотрения инициативного проекта, а также реализации иных полномочий в соответствии с законодательством и иными правовыми актами, связанными с его рассмотрением.

В соответствии со ст. 7 Федерального закона «О персональных данных» оператор вправе осуществлять передачу моих персональных данных третьим лицам в соответствии с законодательством.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

1) согласие на обработку персональных данных вступает в силу с даты подписания настоящего согласия и действует бессрочно;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

Дата начала обработки персональных данных: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись заявителя фамилия заявителя

Приложение № 3

к Порядку выявления мнения граждан по вопросу

о поддержке инициативного проекта

путем сбора их подписей

**ПРОТОКОЛ**

**ОБ ИТОГАХ СБОРА ПОДПИСЕЙ ГРАЖДАН В ПОДДЕРЖКУ**

**ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инициативного проекта)

Территория, на которой осуществлялся сбор подписей, в соответствии с правовым актом Администрации муниципального образования Кочергинский сельсовет об определении территории, части территории муниципального образования Кочергинский сельсовет, на которой может реализовываться инициативный проект:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Общее количество жителей, проживающих на указанной территории, достигших шестнадцатилетнего возраста (чел.): \_\_\_\_\_\_.

Количество подписей, которое необходимо для учета мнения по вопросу поддержки инициативного проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Количество подписных листов (шт.): \_\_\_\_\_\_.

Количество подписей в подписных листах в поддержку инициативного проекта (шт.): \_\_\_\_\_\_.

Инициатор проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подпис



**КОЧЕРГИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**КУРАГИНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

26.09.2024 с. Кочергино № 45-103-р

**О передаче недвижимого имущества,**

**из муниципальной собственности муниципального**

**образования Кочергинский сельсовет**

**Курагинского района в собственность муниципального**

**Образования Курагинский район Красноярского края**

Руководствуясь пунктом 2 статьи 209 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 26.05.2009 № 8-3290 «О порядке разграничения имущества между муниципальными образованиями края», в соответствии с Уставом администрации Кочергинского сельсовета Курагинского района Красноярского края, Кочергинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Передать в собственность муниципальному образованию Курагинский район объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования села Кочергино:

- нежилое здание - общей площадью 441 кв.м., кадастровый номер 24:23:3301003:401, расположенный по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, Курагинский район, с. Кочергино, ул. Гагарина , д. 13;

- земельный участок, общей площадью 3790 кв.м., расположенный по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Красноярский край, р-н Курагинский, с. Кочергино, ул. Гагарина 13, кадастровый номер 24:23:3301003:104

1. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Кочергинского сельского Совета депутатов (В.А.Грубер).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Кочергинский вестник» и подлежит размещению на сайте администрации в сети Интернет.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель сельского  Совета депутатов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Грубер | Глава администрации  Кочергинского сельсовета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Новикова |

Приложение к Решению

Кочергинского Совета

депутатов

№ 45-103-р от 26.09.2024

**Перечень**

**муниципального имущества, подлежащего передаче в муниципальную собственность муниципального образования Курагинский район из муниципальной собственности муниципального образования Кочергинский сельсовет в процессе разграничения муниципального имущества**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Полное наименование предприятия, учреждения, наименование имущества | Юридический адрес предприятия учреждения, адрес местонахождения имущества | Балансовая (кадастровая) стоимость имущества по состоянию на 16.06.2023 года (тыс. рублей) | Назначение (специализация) имущества | Индивидуализирующие характеристики имущества (инвентарный номер, кадастровый номер, площадь, протяженность, идентификационный номер) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Нежилое здание | Красноярский край, Курагинский район,  с. Кочергино,  ул. Гагарина,  д. 13 | 3 843 210 | Предоставление населению услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для занятий художественным любительским творчеством | Кадастровый номер 24:23:3301003:401,  Общая площадь 441 кв.м. |
| 2 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: РФ, Красноярский край, р-н Курагинский, с. Кочергино, ул. Гагарина, д.13 | 715817,3 | Предоставление населению услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для занятий художественным любительским творчеством | Кадастровый номер 24:23:3301003:104, вид разрешенного использования: для эксплуатации Кочергинского сельского Дома культуры; общая площадь 3790 кв.м. |

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель  Совета депутатов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Грубер | Глава администрации  Кочергинского сельсовета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Новикова |

1. Может устанавливаться в зависимости от специфики муниципального образования. [↑](#footnote-ref-1)
2. Рекомендуемый срок уведомления о проведении собрания - не менее чем за 7 дней до его проведения, о конференции - не менее чем за 14 дней до ее проведения. [↑](#footnote-ref-2)
3. Законодательство относит порядок избрания делегатов к регулированию муниципальными нормативно-правовыми актами, так что существует возможность избрания делегатов на собраниях, однако данных способ может усложнить проведение конференции, поскольку потребуется соблюдение процедуры проведения собрания. [↑](#footnote-ref-3)