DD01015_

**« КОЧЕРГИНСКИЙ ВЕСТНИК»**

ГАЗЕТА **№ 10**

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ 18 марта

БЕСПЛАТНО 2025 года

**ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО**

**САМОУПРАВЛЕНИЯ КОЧЕРГИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЧЕРГИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

Кочергино 2025



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕРГИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2025 с. Кочергино № 15-п

О подготовке и проведении работ

по благоустройству территории

Кочергинского сельсовета

Для улучшения санитарного состояния, благоустройства и озеленения населенных пунктов, на основании пункта 2 статьи 21 Закона Российской Федерации от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», статей 14,15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Кочергинского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести весенний двухмесячник по благоустройству, озеленению, улучшению санитарного состояния территорий населенных пунктов администрации с 14 апреля по 14 июня 2025 года.

2. Провести на территории муниципального образования Кочергинский сельсовет противопожарный субботник в период с 14 апреля по 30 апреля 2025 года.

3. Утвердить состав комиссии по организации и проведению весеннего двухмесячника по благоустройству и озеленению на территории администрации согласно приложения № 1.

4. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению весеннего двухмесячника по благоустройству и озеленению на территории администрации согласно приложения № 2.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

6. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Кочергинского сельсовета М.Н. Новикова

Приложение № 1

к распоряжению

Кочергинского сельсовета

от 18.03.2025 № 15-п

С О С Т А В

комиссии по организации и проведению двухмесячника

по благоустройству и озеленению

М.Н. Новикова – Глава сельсовета председатель комиссии;

Т.Л. Брюховецкая – заместитель главы сельсовета, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Сотников Н.П. – депутат Кочергинского сельского Совета депутатов,

Брюховецкий О.А. – депутат Кочергинского сельского Совета депутатов;

Грубер А.А. - депутат Кочергинского сельского Совета депутатов;

Скропотов И.И. – водитель администрации Кочергинского сельсовета.

Приложение № 2

к распоряжению

Кочергинского сельсовета

от 18.03.2025 № 15-п

План

по подготовке и проведению двухмесячника

по благоустройству и озеленению

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Дата проведения | Ответственный |
| Организационные мероприятия: | | |
| Организовать работу по оформлению наглядной агитации о проведении двухмесячника на территории администрации | до 20 апреля | Глава сельсовета, заместитель главы сельсовета |
| Провести совещания с общественными организациями, руководителями учреждений и предприятий по вопросам подготовки и проведения двухмесячника, оформления территорий к празднованию дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг. | с 14 апреля  по 05 мая | Глава сельсовета |
| Выделение автотранспорта для организационного вывоза мусора | в течение двухмесячника | Администрация Кочергинского сельсовета |
| Организация санитарной очистки населением дворовых и придомовых территорий от мусора, сухой травы и вывоза мусора | в течение двухмесячника | Администрация Кочергинского сельсовета |
| Организация уборок закрепленных и прилегающих территорий предприятиями, учреждениями, предпринимателями. | в течение двухмесячника | по согласованию |
| Организация субботника по приведению территорий общественного пользования в порядок | в течение двухмесячника | Администрация Кочергинского сельсовета, Совет депутатов |
| Обеспечить участие школьников в проведении санитарной очистки и благоустройству закрепленных за учебными заведениями территорий | в течение двухмесячника | по согласованию |

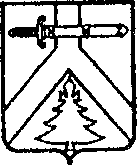
Приложение № 3 к распоряжению

Кочергинского сельсовета

от 18.03.2025 № 15-п

**Мероприятия по благоустройству**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный |
| проведение обрезки деревьев, кустарников, высадка саженцев, ремонт изгородей, очистка территорий школы, СДК, ФАПа, других предприятий и организаций независимо от форм собственности | до 05 мая | по согласованию |
| приведение в надлежащее состояние территории у памятника участникам ВОВ в с. Кочергино | до 05 мая | Администрация Кочергинского сельсовета |
| уборка сквера в центре с. Кочергино | до 05 мая | Глава сельсовета |
| ликвидация несанкционированных свалок | в течение двухмесячника | Администрация Кочергинского сельсовета |
| благоустройство кладбища в  с. Кочергино (организация уборки) | до 24 апреля | Глава сельсовета |
| уборка территорий у бесхозных домов | до 01 июня | Администрация Кочергинского сельсовета |
| скашивание сорняков в с. Кочергино, п. Туба | в течение лета | Глава сельсовета |
| установка единого санитарного дня по наведению порядка и поддержанию чистоты в селе - пятница | еженедельно | Глава сельсовета |
| обслуживание уличного освещения | в течение года | Глава сельсовета |
| подготовка клумб и посадка цветов | в течение весенне-летнего периода | Глава сельсовета |
| координация и контроль подготовки и проведения двухмесячника | в течение двухмесячника | Администрация сельсовета |
| подготовка итогов работы по организации и проведению двухмесячника по благоустройству | еженедельно | Глава сельсовета,  комиссия по благоустройству |



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕРГИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2025 № 16-п

Об утверждении Положения о межведомственной

комиссии по оценке и обследованию помещения

в целях признания его жилым помещением, жилого

помещения пригодным (непригодным) для

проживания граждан, а также многоквартирного

дома в целях признания его аварийным и подлежащим

сносу или реконструкции

В соответствии с Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=08F69DB5146EC9F02A12EECA74B2E93A35C9A1A17BE03CE0ECFCC33F4D3116D26954052252CF3574h2P4J) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=08F69DB5146EC9F02A12EECA74B2E93A35C9A1A87AE63CE0ECFCC33F4Dh3P1J) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [постановлением](consultantplus://offline/ref=08F69DB5146EC9F02A12EECA74B2E93A35C6A4A874E73CE0ECFCC33F4Dh3P1J) Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», Уставом муниципального образования Кочергинский сельсовет, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (Приложение № 1).

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (Приложение № 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Кочергинского сельсовета № 2-п от 02.02.2021 года «[О внесении изменений в Постановление](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8E27D97E-2052-46F9-A852-A3B330CB61CD) [от 04.04.2019 № 41-п «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8E27D97E-2052-46F9-A852-A3B330CB61CD) [дома в целях признания его аварийным и подлежащим](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8E27D97E-2052-46F9-A852-A3B330CB61CD) [сносу или реконструкции и Порядка признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8E27D97E-2052-46F9-A852-A3B330CB61CD), постановление 11-п от 26.05.2024 года «[О внесении изменений в постановление администрации Кочергинского сельсовета от 06.12.2022 № 46-п](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=87969416-3302-4A19-90A1-2A8293726008)», постановление № 4-п от 20.01.2025 года «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

5. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном издании газете «Кочергинский вестник».

Глава администрации М.Н. Новикова

Приложение № 1

кПостановлению администрации

от 18.03.2025 № 16-п

**Положение**

**о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения**

**в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания аварийным и**

**подлежащим сносу или реконструкции**

**1. Общие положения**

1.1. Межведомственная комиссия по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее - межведомственная комиссия) создана в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее – Постановление от 28.01.2006 № 47).

1.2. Межведомственная комиссия создается для оценки и обследования находящихся на территории муниципального образования Кочергинский сельсовет помещений в целях признания их жилыми помещениями; жилых помещений в целях признания их пригодными (непригодными) для проживания граждан; многоквартирных домов в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции; частных жилых помещений в целях признания их пригодными (непригодными) для проживания граждан на предмет соответствия указанных помещений и домов установленным в Постановлении от 28.01.2006 № 47 требованиям.

Межведомственная комиссия создается, реорганизуется и ликвидируется Постановлением администрации Кочергинского сельсовета. Состав межведомственной комиссии утверждается Постановлением администрации Кочергинского сельсовета.

В состав комиссии включаются представители муниципального образования Кочергинский сельсовет Председателем комиссии назначается должностное лицо администрации Кочергинского сельсовета. В состав комиссии включаются также представители органов, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - органы государственного надзора (контроля), а также в случае необходимости, в том числе в случае проведения обследования помещений на основании сводного перечня объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации, предусмотренного пунктом 42 Постановления от 28.01.2006 № 47 - представители органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), которое не относится к жилищному фонду Российской Федерации либо муниципальному жилищному фонду, привлекается к работе в комиссии с правом совещательного голоса и подлежит уведомлению о времени и месте заседания комиссии

путем направления уведомления заказным письмом;

путем вручения уведомления под роспись;

путем направления в электронном формате, в случае если в заявлении собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо) указал адрес электронной почты.

Порядок участия в работе комиссии собственника жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, устанавливается администрацией Кочергинского сельсовета, создавшей комиссию.

1.3. В своей деятельности межведомственная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлениями Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

**2. Задачи межведомственной комиссии**

2.1. Основными задачами межведомственной комиссии являются:

- оценка и обследование находящихся на территории муниципального образования Кочергинский сельсовет помещений в целях признания их жилыми помещениями; жилых помещений в целях признания их пригодными (непригодными) для проживания граждан; многоквартирных домов в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции; частных жилых помещений в целях признания их пригодными (непригодными) для проживания граждан на предмет соответствия указанных помещений и домов установленным в Постановлении от 28.01.2006 №47 требованиям;

- составление актов обследований помещений, многоквартирных домов и заключений межведомственной комиссии об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) установленным в Постановлении от 28.01.2006 № 47 требованиям.

2.2. Решение задач осуществляется межведомственной комиссией в процессе обследования помещений, многоквартирных домов, подготовки и рассмотрения заключений, актов обследований и других документов инспектирующих и надзорных служб муниципального образованияКочергинский сельсовет на заседаниях межведомственной комиссии.

**3. Основные функции межведомственной комиссии**

3.1. Прием и рассмотрение заявлений собственников помещений или заявлений (заключений) органов, уполномоченных на проведение государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, и прилагаемых к ним обосновывающих документов, а также иных документов, предусмотренных абзацем первым пунктом 42 Постановления от 28.01.2006 № 47.

В случае если заявителем выступает орган государственного надзора (контроля), указанный орган представляет в межведомственную комиссию свое заключение, после рассмотрения которого межведомственная комиссия предлагает собственнику помещения представить документы, указанные в пункте 4.1 настоящего Положения.

В случае если комиссия проводит оценку на основании сводного перечня объектов (жилых помещений), представление документов, предусмотренных [пунктом 4.1](consultantplus://offline/ref=9D25FEC5EE070497FE6C0C0E9B20EFC80A0A428A8E2D5111513B17C670BAAF63B4DE5341BBEA0B2E594183FA76F3E8EDE8C3ADf0LAK) настоящего Положения, не требуется.

3.2. Определение перечня дополнительных документов (заключения, акты соответствующих органов государственного надзора (контроля), заключение юридического лица, являющегося членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания и имеющих право на осуществление работ по обследованию состояния грунтов оснований зданий и сооружений, их строительных конструкций (далее специализированная организация), по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в Постановлении от 28.01.2006 № 47 требованиям.

3.3. Определение состава привлекаемых экспертов на заседание межведомственной комиссии.

3.4. Обследование и оценка соответствия помещений и многоквартирных домов установленным в Постановлении от 28.01.2006 № 47 требованиям.

**4. Документы для рассмотрения межведомственной комиссией**

4.1. Для рассмотрения вопроса о пригодности (непригодности) жилого помещения для проживания и признания многоквартирного дома аварийным заявитель представляет в межведомственную комиссию по месту нахождения жилого помещения:

а) заявление о признании помещения жилым помещением или жилого помещения непригодным для проживания и (или) многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

б) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

в) в отношении нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением - проект реконструкции нежилого помещения;

г) заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

д) заключение специализированной организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения - в случае, если в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения представление такого заключения является необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в Постановлении от 28.01.2006 № 47 требованиям;

е) заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания - по усмотрению заявителя.

4.2. Заявитель вправе представить заявление и прилагаемые к нему документы на бумажном носителе лично или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»,или посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

**5. Права межведомственной комиссии**

5.1. В соответствии с возложенными задачами и для осуществления своих функций межведомственная комиссия имеет право:

- получать в установленном порядке от структурных подразделений муниципального образования Кочергинский сельсовет, организаций, управляющих жилищным фондом, организаций различных форм собственности, а также надзорных и инспектирующих федеральных и государственных служб необходимые документы, связанные с выполнением функций, входящих в компетенцию межведомственной комиссии;

- приглашать на заседания межведомственной комиссии независимых экспертов, представителей проектных организаций, представителей эксплуатирующих организаций, работников надзорных и инспектирующих служб и других представителей с целью принятия квалифицированного и компетентного решения по оценке соответствия помещений и многоквартирных домов установленным в Постановлении от 28.01.2006 № 47 требованиям;

- составлять акты обследования помещений, многоквартирных домов и заключения об оценке соответствия помещений и многоквартирных домов установленным в Постановлении от 28.01.2006 № 47 требованиям.

**6. Организация деятельности межведомственной комиссии**

6.1. Межведомственная комиссия на основании заявления собственника помещения, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателя или гражданина (нанимателя) либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, либо на основании заключения экспертизы жилого помещения, проведенной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2019 № 1082 «Об утверждении Правил проведения экспертизы жилого помещения, которому причинен ущерб, подлежащий возмещению в рамках программы организации возмещения ущерба, причиненного расположенным на территориях субъектов Российской Федерации жилым помещениям граждан, с использованием механизма добровольного страхования, методики определения размера ущерба, подлежащего возмещению в рамках программы организации возмещения ущерба, причиненного расположенным на территориях субъектов Российской Федерации жилым помещениям граждан, с использованием механизма добровольного страхования за счет страхового возмещения и помощи, предоставляемой за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и о внесении изменений в Положение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», либо на основании сформированного и утвержденного субъектом Российской Федерации на основании сведений из Единого государственного реестра недвижимости, полученных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сводного перечня объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации (далее - сводный перечень объектов (жилых помещений), в течение 30 дней с даты регистрации заявления, проводит оценку соответствия помещения установленным требованиям и принимает решение (в виде заключения), указанное в пункте 6.5 настоящего Положения.

Собственник, правообладатель или наниматель жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), вправе подать в комиссию заявление, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта.

6.2. Председатель или заместитель председателя межведомственной комиссии сообщает:

путем направления уведомления заказным письмом;

путем вручения уведомления под роспись;

путем направления в электронном формате, в случае если в заявлении собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо) указал адрес электронной почты.

Дату, место и время проведения заседания межведомственной комиссии в зависимости от поступивших заявлений и при наличии документов в соответствии с разделом 4 настоящего Положения. Заседание межведомственной комиссии ведет председатель межведомственной комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя межведомственной комиссии. В случае отсутствия члена межведомственной комиссии полномочия отсутствующего возлагаются на лицо, исполняющее его обязанности.

6.3. Секретарь межведомственной комиссии ведет индивидуальные учетные дела по каждому помещению (многоквартирному дому), планируемые к рассмотрению и рассмотренные межведомственной комиссией; представляет на заседание межведомственной комиссии учетные дела по помещениям (многоквартирным домам) в соответствии с поданными заявлениями и при наличии документов согласно разделу 4 настоящего Положения для рассмотрения и принятия решения.

6.4. Межведомственная комиссия в процессе заседания вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение межведомственной комиссии, которые вкладываются в учетное дело помещения (многоквартирного дома).

6.5. По результатам работы межведомственная комиссия принимает одно из следующих решений:

- о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

- о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в Постановлении от 28.01.2006 №47 требованиями;

- о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу.

- об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

- об отсутствии оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания.

Решение межведомственной комиссии оформляется в виде заключения либо в виде решения о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения. Заключение, решение и акт обследования межведомственной комиссии составляются в трех экземплярах.

Комиссия правомочна принимать решение (имеет кворум), если в заседании комиссии принимают участие не менее половины общего числа ее членов, в том числе все представители органов государственного надзора (контроля), органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, включенные в состав комиссии.

6.5.1. Два экземпляра заключения, указанного в абзаце девятом пункта 47 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного Постановлением от 28.01.2006 № 47, в 3-дневный срок направляются комиссией в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления для последующего принятия решения, предусмотренного абзацем седьмым пункта 7 Положения, и направления заявителю и (или) в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения соответствующего помещения или многоквартирного дома.

6.6. На основании полученного заключения администрация Кочергинского сельсовета в течение 30 календарных дней со дня получения заключения принимает, а в случае обследования жилых помещений, получивших повреждения в результате чрезвычайной ситуации, - в течение 10 календарных дней со дня получения заключения принимает в установленном им порядке решение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (за исключением жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации и многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности) и издает постановление администрации Кочергинского сельсовета с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

6.7. Межведомственная комиссия в пятидневный срок со дня принятия решения, предусмотренного [пунктом 6.6](consultantplus://offline/ref=DC36F13C997D8B1A7ADBFB397DC331289D27C7C578D4A87665D7EEC921C31E2153CCEFC9825703D8F2DEE) настоящего раздела, направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет, включая федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», по одному экземпляру заключения межведомственной комиссии заявителю и собственнику жилого помещения, а также в случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или многоквартирного дома.

6.8. В случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния, либо признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие его расположения в опасных зонах схода оползней, селевых потоков, снежных лавин, а также на территориях, которые ежегодно затапливаются паводковыми водами и на которых невозможно при помощи инженерных и проектных решений предотвратить подтопление территории, решение направляется в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, собственнику жилого помещения и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения.

6.9. Решения межведомственной комиссии принимаются большинством голосов членов межведомственной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя межведомственной комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены межведомственной комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

6.10. Решение Комиссии может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

6.11. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере поступления заявлений (заключений).

**7. Прекращение деятельности межведомственной комиссии**

7.1. Межведомственная комиссия прекращает свою деятельность в порядке, установленном законодательством, на основании постановления администрации Кочергинского сельсовета.

Приложение № 2

к Постановлению администрации

от 18.03.2025 № 16-п

**Состав**

**межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения**

**в целях признания его жилым помещением, жилого помещения**

**пригодным (непригодным) для проживания граждан,**

**а также многоквартирного дома в целях признания**

**аварийным и подлежащим сносу или реконструкции**

**Председатель межведомственной комиссии:**

Глава Кочергинского сельсовета – Новикова Мария Николаевна

Заместитель председателя межведомственнойкомиссии:

Заместителя главы сельсовета – Брюховецкая Татьяна Леонидовна

Секретарь межведомственнойкомиссии:

Специалист 1 категории – Ковеня Мария Викторовна

**Члены межведомственной комиссии:**

Председатель Кочергинского сельского

Совета депутатов – Грубер Виктор Александрович

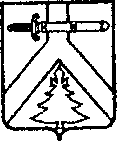
Терентьев С. В. - инженер по надзору строительства МКУ «УКС» (по согласованию)

М.В. Махин — главный специалист отдела архитектуры и градостроительства управления экономики и имущественных отношений Курагинского района (по согласованию);

М.Н. Купцова - руководитель Курагинского филиала ФГУП «Ростехинвентаризация по Красноярскому краю (по согласованию);

Ю.А. Кохан — руководитель территориального подразделения по южной группе районов службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края (по согласованию).

Л.А. Лазарева - начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора в г. Минусинске - главного государственного санитарного врача по г. Минусинску, Минусинскому, Ермаковскому, Идринскому, Каратузскому, Краснотуранскому, Курагинскому и Шушенскому районам (по согласованию).



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕРГИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.03.2025 с. Кочергино №  17-п

Об утверждении Порядка создания,

использования и восполнения резервов

финансовых и материальных ресурсов

для ликвидации чрезвычайных ситуации

на территории муниципального образования

Кочергинский сельсовет

На основании абзаца 6 пункта 20 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»,в соответствии с Уставом муниципального образования Кочергинский сельсовет ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок создания, использования и восполнения резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Кочергинский сельсовет согласно приложению.

2. Утвердить Порядок создания, использования и восполнения резервов материальных ресурсов местного самоуправления в целях гражданской обороны и для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования согласно приложению № 1 к постановлению.

3. Утвердить перечень организаций - держателей резервов материальных ресурсов местного самоуправления в целях гражданской обороны и для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Кочергинский сельсовет согласно приложению № 2 к постановлению.

4. Утвердить номенклатуру и объемы резервов материальных ресурсов местного самоуправления в целях гражданской обороны и для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Кочергинский сельсовет согласно приложению № 3 к постановлению.

5.Признать утратившим силу постановление администрации Кочергинского сельсовета от 16.03.2022 № 10-п «О создании, хранении, использовании и восполнении резерва материальных ресурсов в целях гражданской обороны и для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Кочергинский сельсовет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания (в порядке, установленном Уставом муниципального образования).

Глава

Кочергинского сельсовета М.Н. Новикова

Приложение № 1

к постановлению

от 18.03.20525 № 17-п

**ПОРЯДОК**

**создания, использования и восполнения резервов**

**финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Кочергинский сельсовет**

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», определяет порядок создания, использования и восполнения резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – резервы, чрезвычайные ситуации).

2. Резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций - особый запас средств, создающийся заблаговременно для обеспечения первоочередных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3. В муниципальном образовании создаются резервы органа местного самоуправления и объектовые резервы.

4. Финансовые резервы - финансовые средства для финансирования расходов на выполнение мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – резервный фонд).

Средства резервного фонда для ликвидации чрезвычайных ситуаций выделяются на следующие цели:

- проведение противопаводковых мероприятий;

- предотвращение лесных и торфяных пожаров;

- предотвращение вспышек эпидемий, эпизоотий и эпифитотий;

- проведение мероприятий по поддержанию в постоянной готовности организаций муниципального образования Кочергинский сельсовет*,* обеспечивающих оказание экстренной помощи пострадавшему в чрезвычайных ситуациях населению;

- проведение поисковых и аварийно-спасательных работ силами поисково-спасательных формирований, не входящих в состав поисково-спасательных служб муниципального образования Кочергинский сельсовет*;*

- предотвращение чрезвычайных ситуаций на потенциально опасных промышленных объектах, железнодорожном и автомобильном транспорте, складах горюче-смазочных материалов и взрывчатых веществ, химически опасных объектах, использующих ядовитые вещества, и др.;

- ликвидацию последствий ртутного, радиоактивного, бактериологического и другого заражения местности;

- организацию и содержание временных пунктов проживания и питания для эвакуируемых пострадавших жителей муниципального образования в течение необходимого срока, но не более одного месяца;

- оказание единовременной материальной помощи пострадавшим гражданам из расчета не более однократного установленного минимального размера оплаты труда на одного человека, пострадавшего в результате чрезвычайной ситуации;

- на частичное финансирование расходов по восстановлению жилья гражданам, лишившимся его в результате чрезвычайной ситуации, при этом в случае невозможности восстановить утраченное жилье разрешается выплата частичной компенсации за утраченное жилье или приобретение другого жилья в пределах средств, определенных решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Кочергинский сельсовет.

5. Материальные резервы - материальные средства (продовольствие, пищевое сырье, медицинские изделия, лекарственные препараты, средства связи, транспортные средства, строительные материалы, топливо, средства индивидуальной защиты и другие материальные ресурсы), предназначенные для обеспечения первоочередных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций.

6. Резервы создаются исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации с максимальным использованием имеющихся сил и средств.

7. Объемы, номенклатура резервов органа местного самоуправления и объектовых резервов материальных ресурсов, а также объем создания резерва финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций определяются администрацией Кочергинского сельсовета и руководителями объектов, их создающих.

8. Финансирование расходов по созданию, использованию и восполнению резервов осуществляется за счет:

- средств муниципального образования Кочергинский сельсовет - местные резервы;

- собственных средств предприятий, учреждений и организаций - объектовые резервы.

Указанные средства выделяются в бюджете муниципального образования Кочергинский сельсовет и бюджетах объектов отдельной строкой.

9. При отсутствии или недостаточности резервов администрация муниципального образования Кочергинский сельсовет имеет право обратиться в Правительство Красноярского края с просьбой о выделении средств из краевого бюджета.

10. Запасы резервов размещаются на складах, базах, предприятиях, в учреждениях и организациях, предназначенных или приспособленных для хранения материальных ценностей.

Часть этих запасов может храниться на промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческих и иных предприятиях, в учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовых форм собственности на контрактной (договорной) основе.

При невозможности (нецелесообразности) организации хранения отдельных видов материальных ресурсов в организациях, подведомственных органам, создающим резервы, хранение резервов материальных ресурсов может быть организовано на договорной основе в других организациях при соблюдении условий хранения и оперативной доставки по назначению.

Основной задачей хранения резервов материальных ресурсов может является обеспечение их количественной и качественной сохранности в течение всего периода хранения, а также обеспечение постоянной готовности к быстрой выдаче по предназначению.

11. Материальные ценности, поставляемые в резерв материальных ресурсов, по которым установлены требования, направленные на обеспечение жизни, здоровья потребителей и охраны окружающей среды, должны иметь сертификат соответствия указанным требованиям на весь срок хранения.

12. Освежение резерва материальных ресурсов, находящихся на предприятиях, в учреждениях и организациях, осуществляющих их ответственное хранение, а также их замена на продукцию аналогичного ассортимента и качества производится предприятиями, учреждениями и организациями самостоятельно, без привлечения дополнительных бюджетных средств.

13. Выпуск резервов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий осуществляется на основании решения комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Кочергинский сельсовет и распоряжения главы администрации Кочергинского сельсовета*.*

14. Организации, на базе которых создаются резервы:

- совместно с администрацией муниципального образования Кочергинский сельсовет определяют номенклатуру и объемы резерва исходя из их потребности для обеспечения населения и ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в районах чрезвычайных ситуаций;

- создают и содержат резервы, своевременно их освежают;

- используют резервы при возникновении чрезвычайной ситуации по решению комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Кочергинский сельсовет.

15. Восполнение резервов, израсходованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств, указанных в распоряжении главы администрации Кочергинского сельсовета о выпуске резервов.

16. Информация о накопленных резервах, а также об их освежении, использовании и восстановлении представляется организациями в администрацию муниципального образования Кочергинский сельсовет*.*

Приложение № 2 к постановлению

от 18 03 2025 № 17-п

**Перечень**

**организаций- держателей резервов материал ресурсов местного самоуправления в целях гражданской обороны и для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Кочергинский сельсовет**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование органа администрации муниципального образования | Номенклатура создаваемых резервов материальных ресурсов |
| 1 | Комиссия по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям, пожарной безопасности и безопасности на водных объектах | материально-технические средства для ликвидации ЧС и жизнеобеспечения пострадавшего населения, продовольствие, вещевое имущество |
| 2 | ООО «Курагинский Энергосервис» | материально-технические средства для жилищно-коммунального хозяйства |
| 3 | Кочергинский ФАП | медицинское имущество, медикаменты |

Приложение № 3

к постановлению

18.03.2025 № 17-п

**Номенклатура и объемы резервов материальных ресурсов местного самоуправления в целях гражданской обороны и для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Кочергинский сельсовет**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Номенклатура и наименование материально-технических ресурсов | Единица  измерения | Объемы материально-технических  ресурсов | Обоснование  объемов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Продовольствие | | | | |
| 1.1 | Хлеб ржаной, белый | кг | 375 | на 300 человек на 5 суток согласно нормам обеспечения продуктами питания пострадавшего населения |
| 1.2 | Макаронные изделия | кг | 30 |
| 1.3 | Крупа разная | кг | 40 |
| 1.4 | Консервы мясные | шт | 200 |
| 1.5 | Консервы рыбные | шт | 200 |
| 1.6 | Чай | кг | 5,0 |
| 1.7 | Сахар | кг | 5 |
| 1.8 | Соль | кг | 3 |
| 1.9 | Минеральная вода | л | 300 |
| 2. Детское питание | | | | |
| 2.1 | сухие молочные смеси | кг | 21 |  |
| 2.2 | консервы | кг | 17 |  |
| 2.3 | соки | кг | 43 |  |
| 3.Вещевое имущество | | | | |
| 3.1 | Постельные принадлежности | компл. | 194 |  |
| 3.2 | Одеяло | шт. | 194 |
| 3.3 | Подушка | шт. | 194 |
| 4. Материально-технические средства для жизнеобеспечения пострадавшего населения | | | | |
| 4.1 | Ведро | шт. | 10 | Опыт ликвидации чрезвычайных ситуаций |
| 4.2 | Чайник | шт. | 10 |
| 4.3 | Плита электр. столовая | шт. | 1 |
| 4.4 | Мыло туалетное | шт. | 30 |
| 4.5 | Мыло хозяйственное | шт. | 30 |
| 4.6 | Бачок пищевой | шт. | 10 |
| 4.7 | Матрац надувной | шт. | 250 |
| 4.8 | Спички | коробок | 100 |
| 4.9 | Свечи | шт. | 100 |
| 5. | Лекарственные средства и медицинские изделия | Тыс.руб | 200 |  |